|  |  |
| --- | --- |
| رهنمود لایحه وظایف بست­ متخصص  معلومات کلی بست | |
| شماره اعلان بست: | 014 |
| عنوان وظیفه: | متخصص پلانگذاری شهری |
| بست: | NTA |
| وزارت یا اداره:  بخش مربوط: | وزارت شهرسازی ومسکن  ریاست پلان جامع ملی |
| موقعیت بست: | کابل |
| تعداد بست: | 1 بست |
| گزارشده به: | رئیس طرح پلان جامع ملی |
| گزارش­گیر از:  شروع اعلان : | ندارد  27/7/1404 |
| ختم اعلان: | 6/8/1404 |

**هدف وظیفه** : پلان‌گذاری و تدوین پلان‌های شهری ماستر پلان با در نظرداشت انکشاف متوازن، رفاه عمومی و بهبود زیرساخت‌های شهری و تنظیم کاربری زمین با توجه به حداکثر درجه کارایی.

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

**وظایف تخصصی:**

* پلانگذاری شهری با درنظرداشت نورم‌های ملی و بین‌المللی سازگار با خواست جوامع شهری کشور؛
* تحقیق و پلان‌گذاری شهر‌ها با درنظرداشت اهداف انکشاف پایدار، قوانین و طرزالعمل‌های شهرسازی و مسکن به هدف دست‌یافتن به شهرهای متوازن و پویا؛
* پلان‌گذاری کاربری اراضی شهر‌ها، تنظیم مکانی و فضایی فعالیت‌ها و عملکردهای شهری بر اساس خواست‌ها و نیازهای جامعه شهری؛
* تشخیص و شناسایی نقش‌ و وظایف شهرک‌ها در سطح کشور و منطقه ؛
* مطالعه و شناخت عوامل مختلف محیطی که در ساخت و فرم شهر‌ها نقش تعیین کننده‌ای دارند؛
* بررسی عوامل و عناصر تاثیرگذار بر مکان‌یابی کاربری‌های مختلف شهری؛
* تحلیل دیتا و معلومات جمعیتی، اقتصادی- اجتماعی و محیطی برای تصمیم گیری های شهری؛
* بررسی، تجزیه و تحلیل مسائل شهری از منظر اقتصادی بمنظور شناخت قطب‌های رشد به هدف رشد اقتصادی شهرها با در نظرداشت ظرفیت‌های بالفعل و بالقوه تاثیرگذار؛
* مطالعه و مشخص نمودن ساحات حفاظت‌شده و ظرفیت‌های طبیعی موجود در شهرهای کشور جهت طرح و ترتیب پلان‌های سازگار با محیط زیست؛
* ارائه نظریات و پیشنهادات تخنیکی در موارد پلان‌گذاری شهری و ارائه راه‌حل‌ها بمنظور رفع ابهامات و مشکلات تخنیکی؛

**وظایف مدیریتی :**

* طرح و ترتیب پلان‌کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست جهت رسیدن به اهداف وزارت ؛
* ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه از دست‌آوردهای بخش مربوطه ؛
* اجرای سایر وظایف که مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده می‌شود؛

**وظایف هماهنگی :**

* تآمین روابط و هم‌آهنگی بانهادهای ذیربط درمرکز و ولایات ؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان ریاست‌های ذیربط معینیت امور شهری و وزارت شهرسای ومسکن در صورت لزوم؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان آمریت‌های ریاست پلان جامع ملی در صورت لزوم؛

**شرایط استخدام:**

تابعیت افغانستان را داشته باشد.

1. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد

**(سویه تحصیلی و تجربه کاری) :**

* رشته تحصیلی: حد اقل لسیانس در رشته شهرسازی از موسسات ملی و بین المللی به درجات بالاتر تحصیلی ارجعیت داده میشود
* تجربه کاری : حد اقل 5 سال برای لسیانس و 3 سال برای ماستر در رشته مرتبط با طراحی شهری و شهرسازی؛
* **مهارت های لازم** : تسلط بر لسان‌های ملی و تسلط بر نرم افزارهای (AutoCAD,GIS,City engine ) و سایر پروگام‌های ذیربط؛

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

کاندیدان محترم کاپی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات عالی ، کاپی تذکره الکترونیکی ، خلص سوانح ، تجارب کاری ، (در صورتیکه طور قراردادی کار نموده باشد کاپی قرارد اد ها و تصادیق کارکرده گی با مهر و تاپه اداره قرارداد کننده) و CV خویش را به آدرس **(**[**hr.nta@mudh.gov.af**](mailto:hr.nta@mudh.gov.af)**)** ارسال نمایند و یا به طور فزیکی به دفتر استخدام کارمندان قراردادی NTA ریاست امورکارکنان این وزارت قبل از تاریخ ختم اعلان تسلیم نمایند.

|  |  |
| --- | --- |
| رهنمود لایحه وظایف بست­ متخصص  معلومات کلی بست | |
| شماره اعلان بست: | 015 | |
| عنوان وظیفه: | متخصص پلانگذاری شهری | |
| بست: | NTA | |
| وزارت یا اداره:  بخش مربوط: | وزارت شهرسازی ومسکن  ریاست پلان جامع ملی | |
| موقعیت بست: | کابل | |
| تعداد بست: | 1 بست | |
| گزارشده به: | رئیس طرح پلان جامع ملی | |
| گزارش­گیر از:  شروع اعلان | ندارد  27/7/1404 | |
| ختم اعلان: | 6/8/1404 | |

**هدف وظیفه:** پلان‌گذاری و تدوین پلان‌های استراتیژیک شهری با در نظرداشت انکشاف متوازن، رفاه عمومی و بهبود زیرساخت‌های شهری و تنظیم کاربری زمین با توجه به حداکثر درجه کارایی.

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

**وظایف تخصصی:**

* پلانگذاری شهری با درنظرداشت نورم‌های ملی و بین‌المللی سازگار با خواست جوامع شهری کشور؛
* تحقیق و پلان‌گذاری شهر‌ها با درنظرداشت اهداف انکشاف پایدار، قوانین و طرزالعمل‌های شهرسازی و مسکن به هدف دست‌یافتن به شهرهای متوازن و پویا؛
* پلان‌گذاری کاربری اراضی شهر‌ها، تنظیم مکانی و فضایی فعالیت‌ها و عملکردهای شهری بر اساس خواست‌ها و نیازهای جامعه شهری؛
* تشخیص و شناسایی نقش‌ و وظایف شهرک‌ها در سطح کشور و منطقه ؛
* مطالعه و شناخت عوامل مختلف محیطی که در ساخت و فرم شهر‌ها نقش تعیین کننده‌ای دارند؛
* بررسی عوامل و عناصر تاثیرگذار بر مکان‌یابی کاربری‌های مختلف شهری؛
* تحلیل دیتا و معلومات جمعیتی، اقتصادی- اجتماعی و محیطی برای تصمیم گیری های شهری؛
* بررسی، تجزیه و تحلیل مسائل شهری از منظر اقتصادی بمنظور شناخت قطب‌های رشد به هدف رشد اقتصادی شهرها با در نظرداشت ظرفیت‌های بالفعل و بالقوه تاثیرگذار؛
* مطالعه و مشخص نمودن ساحات حفاظت‌شده و ظرفیت‌های طبیعی موجود در شهرهای کشور جهت طرح و ترتیب پلان‌های سازگار با محیط زیست؛
* ارائه نظریات و پیشنهادات تخنیکی در موارد پلان‌گذاری شهری و ارائه راه‌حل‌ها بمنظور رفع ابهامات و مشکلات تخنیکی؛

**وظایف مدیریتی :**

* طرح و ترتیب پلان‌کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست جهت رسیدن به اهداف وزارت ؛
* ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه از دست‌آوردهای بخش مربوطه ؛
* اجرای سایر وظایف که مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده می‌شود؛

**وظایف هماهنگی :**

* تآمین روابط و هم‌آهنگی بانهادهای ذیربط درمرکز و ولایات ؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان ریاست‌های ذیربط معینیت امور شهری و وزارت شهرسای ومسکن در صورت لزوم؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان آمریت‌های ریاست پلان جامع ملی در صورت لزوم؛

**شرایط استخدام:**

تابعیت افغانستان را داشته باشد.

* 1. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد

**(سویه تحصیلی و تجربه کاری) :**

* رشته تحصیلی: حد اقل لسیانس در رشته شهرسازی از موسسات ملی و بین المللی به درجات بالاتر تحصیلی ارجعیت داده میشود
* تجربه کاری : حد اقل 5 سال برای لسیانس و3 سال برای ماستر در رشته مرتبط با طراحی شهری و شهرسازی؛
* مهارت های لازم : تسلط بر لسان‌های ملی و تسلط بر نرم افزارهای (AutoCAD,GIS,City engine ) و سایر پروگام‌های ذیربط؛

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

کاندیدان محترم کاپی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات عالی ، کاپی تذکره الکترونیکی ، خلص سوانح ، تجارب کاری ، (در صورتیکه طور قراردادی کار نموده باشد کاپی قرارد اد ها و تصادیق کارکرده گی با مهر و تاپه اداره قرارداد کننده) و CV خویش را به آدرس **(**[**hr.nta@mudh.gov.af**](mailto:hr.nta@mudh.gov.af)**)** ارسال نمایند و یا به طور فزیکی به دفتر استخدام کارمندان قراردادی NTA ریاست امورکارکنان این وزارت قبل از تاریخ ختم اعلان تسلیم نمایند.

|  |  |
| --- | --- |
| رهنمود لایحه وظایف بست­ متخصص  معلومات کلی بست | |
| شماره اعلان بست: | 016 |
| عنوان وظیفه: | متخصص پلانگذاری ترانسپورت شهری |
| بست: | NTA |
| وزارت یا اداره:  بخش مربوط: | وزارت شهرسازی ومسکن  ریاست پلان جامع ملی |
| موقعیت بست: | کابل |
| تعداد بست: | 1 بست |
| گزارشده به: | رئیس طرح پلان جامع ملی |
| گزارش­گیر از:  شروع اعلان : | ندارد  27/7/1404 |
| ختم اعلان: | 6/8/1404 |

**هدف وظیفه:** طرح سیستم حمل ونقل کارآمد، مصئون، قابل دسترس و پایدار که نیازهای جابجایی مردم و کالاها را به بهترین شکل ممکن در سطح شهرها حین پلان‌گذاری ماسترپلان‌ها

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

**وظایف تخصصی:**

* طرح و ترتیب شبکه ارتباطی شهری هنگام پلانگذاری ماسترپلانهای شهری با درنظرداشت پلانهای بالادست، سرویها و معلومات جمع آوری شده، مقررات و لوایح.
* جمع آوری و تحلیل معلومات بخش های ترانسپورت شهری و ملی (سرک های حلقوی، سرکهای ولایتی، سرکهای ولسوالی ها) و خط آهن.
* تحلیل و تجزیه معلومات بدست آموده و تعیین دورنمای شهر در بخش ترانسپورت شهری.
* جمع آوری ارقام در بخش خطوط هوایی و بنادر کشور.
* تشخیص مشکلات و ارایه راه حلهای برای بهبود شبکه های ترانسپورت شهری.
* بررسی تاثیرات ایجاد شهرک ها و انکشافات آینده بالای سیستم ترانسپورتی موجود.
* استفاده از نورم های مربوطه حین دیزاین و ترسیم پروژه ها.
* ابراز نظر مسلکی درمورد طرح شبکه ارتباطی شهرها (ترانسپورت شهری).
* اجرای سایر وظایف در مطابقت به قانون و مقررات از طرف آمر مربوطه.
* سفر به ولایات جهت حل و گزارش مشکلات شهری و تثبیت ساحات پلانهای شهری به آمریت.

**وظایف مدیریتی :**

* طرح و ترتیب پلان‌کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست جهت رسیدن به اهداف وزارت ؛
* ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه از دست‌آوردهای بخش مربوطه ؛
* اجرای سایر وظایف که مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده می‌شود؛

**وظایف هماهنگی :**

* تآمین روابط و هم‌آهنگی بانهادهای ذیربط درمرکز و ولایات ؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان ریاست‌های ذیربط معینیت امور شهری و وزارت شهرسای ومسکن در صورت لزوم؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان آمریت‌های ریاست پلان جامع ملی در صورت لزوم؛

**شرایط استخدام:**

تابعیت افغانستان را داشته باشد.

* + 1. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد

**(سویه تحصیلی و تجربه کاری) :**

* رشته تحصیلی: حد اقل لسیانس در رشته ساختمانهای ترانسپورتی، ، حمل ونقل، ترانسپورت شهری و سیول از موسسات ملی و بین المللی به درجات بالاتر تحصیلی ارجعیت داده میشود
* تجربه کاری : حد اقل 5 سال برای لسیانس و3 سال برای ماستر رشته مرتبط با طراحی شهری و شهرسازی؛
* مهارت های لازم : تسلط بر لسان‌های ملی و تسلط بر نرم افزارهای (AutoCAD,GIS,City engine ) و سایر پروگام‌های ذیربط؛

ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

کاندیدان محترم کاپی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات عالی ، کاپی تذکره الکترونیکی ، خلص سوانح ، تجارب کاری ، (در صورتیکه طور قراردادی کار نموده باشد کاپی قرارد اد ها و تصادیق کارکرده گی با مهر و تاپه اداره قرارداد کننده) و CV خویش را به آدرس **(**[**hr.nta@mudh.gov.af**](mailto:hr.nta@mudh.gov.af)**)** ارسال نمایند و یا به طور فزیکی به دفتر استخدام کارمندان قراردادی NTA ریاست امورکارکنان این وزارت قبل از تاریخ ختم اعلان تسلیم نمایند.

|  |  |
| --- | --- |
| رهنمود لایحه وظایف بست­ متخصص  معلومات کلی بست | |
| شماره اعلان بست: | 017 |
| عنوان وظیفه: | متخصص پلانگذاری ترانسپورت شهری |
| بست: | NTA |
| وزارت یا اداره:  بخش مربوط: | وزارت شهرسازی ومسکن  ریاست پلان جامع ملی |
| موقعیت بست: | کابل |
| تعداد بست: | 1 بست |
| گزارشده به: | رئیس طرح پلان جامع ملی |
| گزارش­گیر از:  شروع اعلان : | ندارد  27/7/1404 |
| ختم اعلان: | 6/8/1404 |

**هدف وظیفه:** طرح سیستم حمل ونقل کارآمد، مصئون، قابل دسترس و پایدار که نیازهای جابجایی مردم و کالاها را به بهترین شکل ممکن در سطح شهرها حین پلان‌گذاری پلانهای استراتیژیک

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

**وظایف تخصصی:**

* طرح و ترتیب شبکه ارتباطی شهری هنگام پلانگذاری ماسترپلانهای شهری با درنظرداشت پلانهای بالادست، سرویها و معلومات جمع آوری شده، مقررات و لوایح.
* جمع آوری و تحلیل معلومات بخش های ترانسپورت شهری و ملی (سرک های حلقوی، سرکهای ولایتی، سرکهای ولسوالی ها) و خط آهن.
* تحلیل و تجزیه معلومات بدست آموده و تعیین دورنمای شهر در بخش ترانسپورت شهری.
* جمع آوری ارقام در بخش خطوط هوایی و بنادر کشور.
* تشخیص مشکلات و ارایه راه حلهای برای بهبود شبکه های ترانسپورت شهری.
* بررسی تاثیرات ایجاد شهرک ها و انکشافات آینده بالای سیستم ترانسپورتی موجود.
* استفاده از نورم های مربوطه حین دیزاین و ترسیم پروژه ها.
* ابراز نظر مسلکی درمورد طرح شبکه ارتباطی شهرها (ترانسپورت شهری).
* اجرای سایر وظایف در مطابقت به قانون و مقررات از طرف آمر مربوطه.
* سفر به ولایات جهت حل و گزارش مشکلات شهری و تثبیت ساحات پلانهای شهری به آمریت.

**وظایف مدیریتی :**

* طرح و ترتیب پلان‌کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست جهت رسیدن به اهداف وزارت ؛
* ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه از دست‌آوردهای بخش مربوطه ؛
* اجرای سایر وظایف که مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده می‌شود؛

**وظایف هماهنگی :**

* تآمین روابط و هم‌آهنگی بانهادهای ذیربط درمرکز و ولایات ؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان ریاست‌های ذیربط معینیت امور شهری و وزارت شهرسای ومسکن در صورت لزوم؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان آمریت‌های ریاست پلان جامع ملی در صورت لزوم؛

**شرایط استخدام:**

تابعیت افغانستان را داشته باشد.

* + - 1. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد

**(سویه تحصیلی و تجربه کاری) :**

* رشته تحصیلی: حد اقل لسانس در رشته ساختمانهای ترانسپورتی، ، **حمل** ونقل، ترانسپورت شهری و سیول از موسسات ملی و بین المللی به درجات بالاتر تحصیلی ارجعیت داده میشود
* تجربه کاری : حد اقل 5 سال برای لسیانس و 3 سال برای ماستر در رشته مرتبط با طراحی شهری و شهرسازی؛
* مهارت های لازم : تسلط بر لسان‌های ملی و تسلط بر نرم افزارهای (AutoCAD,GIS,City engine ) و سایر پروگام‌های ذیربط؛

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

کاندیدان محترم کاپی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات عالی ، کاپی تذکره الکترونیکی ، خلص سوانح ، تجارب کاری ، (در صورتیکه طور قراردادی کار نموده باشد کاپی قرارد اد ها و تصادیق کارکرده گی با مهر و تاپه اداره قرارداد کننده) و CV خویش را به آدرس **(**[**hr.nta@mudh.gov.af**](mailto:hr.nta@mudh.gov.af)**)** ارسال نمایند و یا به طور فزیکی به دفتر استخدام کارمندان قراردادی NTA ریاست امورکارکنان این وزارت قبل از تاریخ ختم اعلان تسلیم نمایند.

|  |  |
| --- | --- |
| رهنمود لایحه وظایف بست­ متخصص  معلومات کلی بست | |
| شماره اعلان بست: | 018 |
| عنوان وظیفه: | متخصص طراح شهری |
| بست: | NTA |
| وزارت یا اداره:  بخش مربوط: | وزارت شهرسازی ومسکن  ریاست پلان جامع ملی |
| موقعیت بست: | کابل |
| تعداد بست: | 1 بست |
| گزارشده به: | رئیس طرح پلان جامع ملی |
|  |  |
| گزارش­گیر از:  شروع اعلان : | ندارد  27/7/1404 |
| ختم اعلان: | 6/8/1404 |

**هدف وظیفه :** طراحی فضای شهری با در نظرداشت اصول زیبایی‌شناسی، عملکرد پایدار و نیازهای اجتماعی و فرهنگی به هدف ایجاد نظم و انضباط در محیط شهری با طراحی کالبدی و فضایی

**وظایف تخصصی:**

* ارزیابی نیازهای فضائی – رفتاری مردم و ایجاد فضای کالبدی مناسب از طریق پلان‌گذاری شهرک‌ها؛
* طراحی اجزاء کالبدی و فضایی محیط، فعالیت های شهری، فضاهای شهری و فرم شهری؛
* طراحی شهری با در نظرداشت مجموعه ساختمان‌ها و فضاهای عمومی در بافت شهری و روابط بین آنها؛
* طراحی و شکل‌دادن کالبدی به توسعه شهری به هدف پاسخ به نیازها و خواسته‌های جامعه شهری؛
* طراحی شهری با در نظرداشت الگوی فعالیت ها(گونه، مکان، تراکم ، جهت و زمان فعالیت‌ها در مجموعه های زیستی)؛
* طراحی با در نظرداشت کیفیت محیطی(عوامل بصری، شنوائی و احساسی) به هدف ایجاد یک فضای شهری مصئون و جذاب؛
* جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات از بخش های مختلف پلان‌گذاری شهرک‌ها به هدف طراحی؛
* طراحی پلان‌های تفصیلی شهرک‌ها با در نظرداشت سروی‌های توپوگرافی انجام شده؛
* تعیین هدف‌های کلی، هدف‌های عملیاتی و ضوابط و معیارهای طراحی؛
* تهیه و تنظیم و ارزیابی راه‌حل‌ها و یا سیاست‌های مختلف؛
* تعیین راهبردهای اجرائی؛
* طراحی فضای شهری با در نظرداشت مراحل فرایند طراحی شهری (شناخت، تعیین اهداف کلی، تعیین اهداف( ضوابط) عملیاتی، تدوین راه حلهای کلی، ارزیابی راه حلها، انتخاب و تصویب طرح؛
* طراحی شهری با توجه به موارد مرتبط به تجلی و ازرش‌های فرهنگی؛

**وظایف مدیریتی :**

* طرح و ترتیب پلان‌کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست جهت رسیدن به اهداف وزارت ؛
* ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه از دست‌آوردهای بخش مربوطه ؛
* اجرای سایر وظایف که مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده می‌شود؛

**وظایف هماهنگی :**

* تآمین روابط و هم‌آهنگی بانهادهای ذیربط درمرکز و ولایات ؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان ریاست‌های ذیربط معینیت امور شهری و وزارت شهرسای ومسکن در صورت لزوم؛
* ایجاد هماهنگی تخنیکی میان آمریت‌های ریاست پلان جامع ملی در صورت لزوم؛

**شرایط استخدام:**

تابعیت افغانستان را داشته باشد.

* + - * 1. سن وی از (18) سال کمتر و از (64) سال بیشتر نباشد

**(سویه تحصیلی و تجربه کاری) :**

* رشته تحصیلی: حد اقل لسانس در رشته طراحی شهری، به درجات تحصیلی بالاتر ارجعیت داده می‌شود؛
* تجربه کاری : حد اقل 5 سال برای لسیانس و 3 سال برای ماستر در رشته مرتبط با طراحی شهری و شهرسازی؛
* مهارت های لازم : تسلط بر لسان‌های ملی و تسلط بر نرم افزارهای (AutoCAD,Sketch Up) و سایر پروگام‌های ذیربط؛

ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ

کاندیدان محترم کاپی اسناد تحصیلی تائید شده وزارت محترم تحصیلات عالی ، کاپی تذکره الکترونیکی ، خلص سوانح ، تجارب کاری ، (در صورتیکه طور قراردادی کار نموده باشد کاپی قرارد اد ها و تصادیق کارکرده گی با مهر و تاپه اداره قرارداد کننده) و CV خویش را به آدرس **(**[**hr.nta@mudh.gov.af**](mailto:hr.nta@mudh.gov.af)**)** ارسال نمایند و یا به طور فزیکی به دفتر استخدام کارمندان قراردادی NTA ریاست امورکارکنان این وزارت قبل از تاریخ ختم اعلان تسلیم نمایند.